



รายงานผลการปฏิบัติงาน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. ~ 30 ก.ย. 2566)



นายศุภนันทิพัฒน์ อ่อนศรี
ครูชำนาญการ



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ



นายศุภนันทิพัฒน์ อ่อนศรี

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตลุ่มพันทวงค์

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร กรมส่งเสริมการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอนฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว23/2564) ซึ่งผู้ขอรับการประเมิน ได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบและผลงานตาม ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ รวมทั้งงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายใน ด้านปริมาณงานและคุณภาพของงาน และผลงานที่ปรากฏต่อการจัดการศึกษา

รายงานฉบับนี้ ประกอบด้วย (1) ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (2) ส่วนที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งมี 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงานตาม มาตรฐานตำแหน่ง องค์ประกอบที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และองค์ประกอบที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และ (3) ภาคผนวก

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์ คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และนักศึกษา ที่ได้ร่วมคิด ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ และร่วมประเมินผล เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานในศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์ ประสบผลสำเร็จ ตามเป้าหมาย และขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ทำให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

ศุภณัฐพัฒน์ อ่อนศรี

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

1 กันยายน 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
ส่วนที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติงาน	3
องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง	3
องค์ประกอบที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	23
องค์ประกอบที่ 3 การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	25
ภาคผนวก	29
ก แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นใช้ Line Official Account	30
ข รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยการทำข้อตกลง (PA)	32
ค ประวัติผู้จัดทำรายงาน	34



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

และประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ระหว่างวันที่ 1 เดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ-นามสกุล นายศุภนันทิพัฒน์ อ่อนศรี

วุฒิการศึกษา ปริญญาโท สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ปัจจุบันรับเงินเดือนอันดับ ค.ศ. 2 อัตราเงินเดือน 29,260.-บาท

สถานศึกษา ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์

สังกัด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....5.....วัน ประกอบด้วย

๑) ลาป่วย จำนวน-..... ครั้ง ...-..... วัน

๒) ลากิจ จำนวน-..... ครั้ง ...-..... วัน

๓) ลาอื่น ๆ (โปรดระบุ) ...ลาพักผ่อน..... จำนวน...1...ครั้ง...5...วัน

1.2 ประวัติการเลื่อนเงินเดือน

ครั้งที่ 1/2566 ร้อยละที่ได้เลื่อน 2.60

ครั้งที่ 2/2565 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.20

ครั้งที่ 1/2565 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.20

ครั้งที่ 2/2564 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.30

ครั้งที่ 1/2564 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.69

ครั้งที่ 2/2563 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.65

ครั้งที่ 1/2563 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.00

ครั้งที่ 2/2562 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.20

ครั้งที่ 1/2562 ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.20

1.3 ข้อมูลภาระงาน

1.3.1 ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 12 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

- สาระทักษะการดำเนินชีวิต รายวิชา ทช31002 สุขศึกษา พลศึกษา จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์
- นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์
- แะแนว จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

2) งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ รวมจำนวน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

- วิเคราะห์หลักสูตรและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์
- ออกแบบการเรียนรู้ จัดทำสื่อการสอน และการวัดผลประเมินผล จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์
- พัฒนารูปแบบกิจกรรม กศน. และการพัฒนาผู้เรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

3) งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา รวมจำนวน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์
- ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานประกันคุณภาพสถานศึกษา จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์
- ช่วยปฏิบัติงานการบริหารจัดการของสถานศึกษา จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ด้านการจัดการเรียนรู้คุณภาพ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่

10 สู่การปฏิบัติ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ด้านการสร้างสมรรถนะและทักษะคุณภาพ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3.2 งานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

- 1) ด้านการจัดการเรียนรู้
- 2) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- 3) ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และเหมาะสมกับผู้เรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เน้นการพัฒนาการเรียนรู้ กระบวนการแก้ปัญหาสามารถแก้ไขปัญหาสถานการณ์ โดยการเชื่อมโยงความรู้กับปัญหาได้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง ข้าพเจ้าวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล ออกแบบการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลายตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

ข้าพเจ้าจัดทำแผนจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ธรรมชาติของผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน รวบรวมสื่อเพื่อประกอบการเรียนการสอน เช่น ใบงาน สื่อ You Tube สื่อ power point E-book และสื่อ VDO เป็นต้น ส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มความรู้ เพิ่มความสามารถเหมาะสมตามวัย และได้เรียนรู้ในรูปแบบใหม่ๆ อยู่เสมอ ทำให้ไม่เบื่อและกระตือรือร้นในการเรียนอยู่ตลอดเวลา



แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ครู รับผิดชอบนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 โดยปฏิบัติการสอน ดังนี้

- สาระทักษะการดำเนินชีวิต รายวิชา ทช31002 สุขศึกษา พลศึกษา จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์
- นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์
- แนะแนว จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

การจัดการเรียนรู้หลังสถานการณ์การติดเชื้อไวรัสโควิด 19 มีการปรับรูปแบบ เทคนิคการสอนให้หลากหลาย ยืดหยุ่น การบริหารจัดการชั้นเรียนในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามลำดับความยากง่ายของเนื้อหา นั้น ๆ เลือกกิจกรรมและเทคนิคการสอนที่เหมาะสม เลือกสื่อ อุปกรณ์ สำหรับใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ จัดทำลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงขั้นตอนการสอน ตามธรรมชาติวิชา และคำนึงถึงการบูรณาการเทคนิค กระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งสาระการเรียนรู้อื่น ๆ เข้าไว้ในแต่ละขั้นตอนด้วย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีทักษะกระบวนการคิด ส่งเสริมความรู้ความสามารถ ความเป็นเลิศของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ มีการประเมินเพื่อนำมาวิเคราะห์และพัฒนากิจการการเรียนการสอนต่อไป

ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน ด้วยวิธีการประเมินระดับการรู้หนังสือและความต้องการของผู้เรียน เพื่อนำมาผลการประเมินมาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยเฉพาะ Line Official Account มาเป็นส่วนช่วยในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ควบคู่กับการเรียนแบบพบกลุ่ม



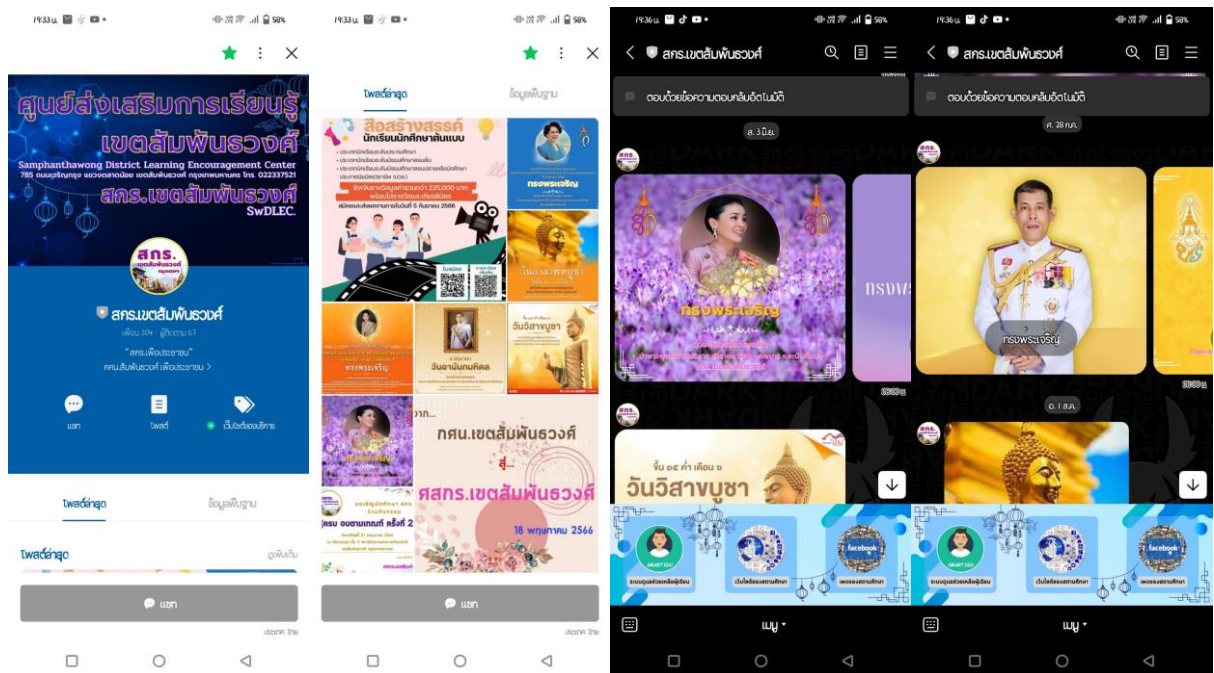
ภาพแสดงการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้รวบรวม สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้แบบพบกลุ่ม และการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งสอดคล้องกับเนื้อหา สารการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ที่จัดการเรียนการสอน เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน มีสีสัน น่าสนใจ หลากหลายรูปแบบ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยรวบรวมสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ 18 ครั้ง 5 หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ หนังสือเรียน คลิปวิดีโอสื่อการเรียนรู้ตาม เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ในการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเองที่ Line Official Account ในเมนูต่าง ๆ ตามที่ผู้เรียนต้องการ ดังนี้



นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พัฒนา Line Official Account เพื่อเพิ่มช่องทางการบริหารจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน โดยใช้ชื่อว่า “สกร.เขตสัมพันธวงศ์”



1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ ตามวัย และเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน เป็นการประเมินที่มุ่งเน้นตรวจสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะของผู้เรียน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ใช้วิธีการและรูปแบบที่หลากหลายผสมผสานกันไป เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน การสอบถาม การทำใบงาน การประเมินภาคปฏิบัติ การทดสอบระหว่างภาคเรียน การจัดทำโครงการ เป็นต้น

ข้าพเจ้าใช้วิธีการทดสอบที่หลากหลาย รูปแบบออนไลน์ผ่าน ได้แก่ ระบบการวัดและประเมินผลระหว่างภาคเรียน และระบบประเมินซ่อมออนไลน์ และรูปแบบที่ไม่ได้เชื่อมต่อในคอมพิวเตอร์ เครือข่าย (ออฟไลน์) โดยมีการมอบหมายงาน นัดหมายเป็นกลุ่ม และมีการนัดหมายช่วงเวลาในการทดสอบกับผู้เรียนล่วงหน้า ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไข ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีการบันทึกคะแนนการประเมินอย่างเป็นระบบ

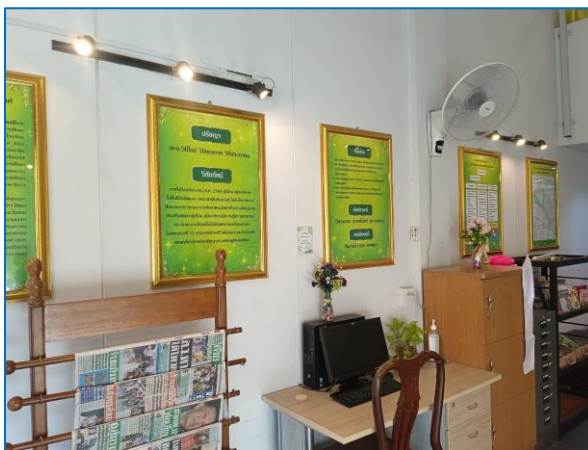
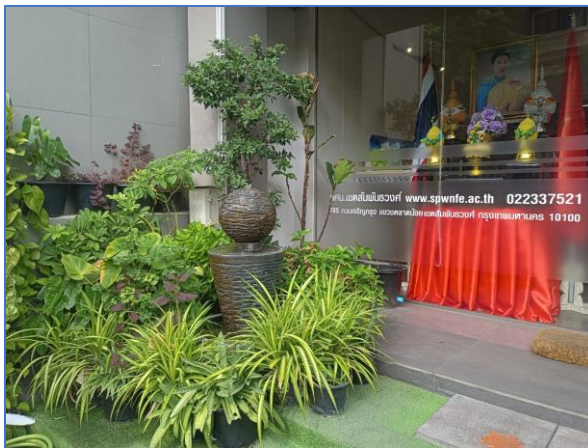
1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการศึกษา วิเคราะห์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งทำให้ทราบปัญหา และความต้องการของผู้เรียน เช่น ระดับความสามารถในการสื่อสาร ปัญหาสุขภาพ ปัญหาที่เกี่ยวข้องเป็นอุปสรรค ในการร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นรายบุคคล ข้าพเจ้าจึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยคำนึงถึง ความแตกต่างของผู้เรียน โดยเลือกวิธีการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน ซึ่งบางส่วนของผู้เรียนที่ข้าพเจ้า รับผิดชอบทำงานทุกวัน ทำให้ไม่สามารถมาเข้าร่วมกิจกรรมการพบกลุ่มได้ ข้าพเจ้าจึงได้จัดหาวิธีการแก้ไข ปัญหาโดย ร่วมกับคณะครู กศน.เขตสัมพันธวงศ์ นำสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ และรวบรวมทุกความต้องการของผู้เรียน มาจัดทำเป็น Line Official Account เป็นระบบช่วยเหลือผู้เรียนใน รูปแบบออนไลน์อีกช่องทางหนึ่ง รวมถึงการจัดทำข้อคำถามร่วมกับผู้เรียนในการร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ชีวิต การมอบหมายงาน และการวัดประเมินผล ตามโครงสร้างหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการ เรียนร่วมกับครูและจบการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้ได้

จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (N-NET) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ (N-NET) รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ของ สกร.เขตสัมพันธวงศ์ ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด มีสาเหตุมาจากวิธีการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนเน้นการบรรยายเป็นหลัก ผู้เรียน ไม่ได้ลงมือปฏิบัติจริง ขาดการนำเทคโนโลยีมาช่วยจัดการเรียนรู้ จึงต้องการแก้ไขปัญหาด้วยการพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นใช้ Line Official Account รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ หัวเรื่องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพของผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนรายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ หัวเรื่องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขต สัมพันธวงศ์ ให้สูงขึ้นได้ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นใช้ Line Official Account รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ หัวเรื่องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาผลการตรวจสอบคุณภาพความเหมาะสม และความสอดคล้องของ องค์ประกอบ ของแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นใช้ Line Official Account รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ หัวเรื่องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยผู้เชี่ยวชาญ และ 2) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพ ของแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นใช้ Line Official Account รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ หัวเรื่องการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ 80/80

1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าจัดบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นบรรยากาศที่นักเรียนมีโอกาสได้คิด ได้ตัดสินใจเลือกสิ่งที่มีความหมายและมีคุณค่า รวมถึงโอกาสที่จะทำผิดด้วย โดยปราศจากความกลัวและวิตกกังวล ส่งเสริมการเรียนรู้ ผู้เรียนจะปฏิบัติกิจกรรมด้วยความตั้งใจโดยไม่รู้สึกตึงเครียด เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล ผู้เรียนรู้สึกสบายใจ มีความอบอุ่น มีความเป็นกันเอง มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ตลอดจนมีอิสระในความกล้าแสดงออกอย่างมีระเบียบวินัยในชั้นเรียน สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ข้าพเจ้าจัดสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในห้องเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย น่าดู มีความสะอาด มีเครื่องใช้ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมให้การเรียนของนักเรียนสะดวกขึ้น เช่น ห้องเรียนมีขนาดเหมาะสม แสงเข้าถูกทาง และมีแสงสว่างเพียงพอ มี internet สำหรับการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ และการสืบค้นข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น



ภาพแสดงการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้ามีการอบรมปณิธานให้ผู้เรียนอยู่เสมอ ริเริ่ม คิดค้น พัฒนารูปแบบการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ ร่วมจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สกร.เขตสัมพันธวงศ์ ภาคเรียนที่ 1/2566 ดังนี้

- กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
- กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตรู้เท่าทันป้องกันยาเสพติด
- กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิชาการ
- กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ
- กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้าจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบันและใช้สารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน โดยการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนสามารถเข้าถึงได้ ผ่านเว็บไซต์ กศน.เขตสัมพันธวงศ์ ได้แก่ แผนการจัดการเรียนรู้ ใบงาน หนังสือเรียน สื่อการเรียนการสอน และคลิปวิดีโอการจัดการเรียนการสอน ผ่านช่องทางเพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ย้อนหลัง และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายบุคคล ที่ส่งผลให้ครูและผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลรายบุคคลได้อย่างรวดเร็ว ผ่านแอปพลิเคชัน spNFE-App มีระบบส่งเสริมสนับสนุน ป้องกัน หรือแก้ไขปัญหา ให้กับผู้เรียนโดยมีการให้บริการข้อมูลแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งผู้เรียนครู และผู้ปกครองสามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนในกลุ่มต่างๆให้ตรงกับปัญหารวมทั้งการจัดกลุ่มและคัดกรองผู้เรียนนำไปสู่การวางแผนการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม โดยการให้บริการข้อมูลแบบรายบุคคลจะมีฟังก์ชันการใช้งานแยกจากการใช้งานทั่วไป ผู้เรียน ครู และผู้ปกครองสามารถเข้าใช้งานแต่ละฟังก์ชัน โดยใส่เลขประจำตัวประชาชน ได้แก่ ระบบตรวจสอบวิชาลงทะเบียน ระบบรายงานการทำกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต (กพช.) ระบบตรวจสอบตารางสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน และระบบตรวจสอบผลการเรียน ดังนี้

ระบบตรวจสอบวิชาลงทะเบียน

ผู้เรียนสามารถตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนของผู้เรียนในภาคเรียนที่ผ่านมา และภาคเรียนปัจจุบัน เพื่อวางแผนการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไปของตนเองได้

ลำดับ	ภาคเรียนที่	วิชา
1	2563/2	ทว31001 ทักษะการเรียนรู้
2	2563/2	ทว31001 ภาษาไทย
3	2563/2	ทว31001 เศรษฐกิจพอเพียง
4	2563/2	ทว32023 การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิตประจำวัน 3
5	2563/2	ลข32007 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (mrs.office)
6	2563/2	ทว33098 ศึกษาศาสตร์และศึกษาศาสตร์เพื่อใช้เป็นภาษาอังกฤษ
7	2564/1	ทว31001 ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม
8	2564/1	ลข31001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอาชีพ
9	2564/1	ทว31002 สุขศึกษา พลศึกษา
10	2564/1	สค31002 ศาสนาและหน้าที่พลเมือง
11	2564/1	สค32034 ประวัติศาสตร์ชาติไทย
12	2564/1	ทว32005 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
13	2564/1	ทว32003 ภาษาอังกฤษทฤษฎี

ระบบตรวจสอบตารางสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเข้าตรวจสอบตารางสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนของตนเองผ่านระบบออนไลน์ ผู้เรียนสามารถเข้าตรวจสอบตารางสอบของตนเอง เพื่อวางแผนการเดินทางของตนเอง ทุกเวลาก่อนสอบ ช่วยลดปัญหาการลืมวันและเวลาสอบของผู้เรียน

ลำดับ	ภาคเรียนที่	วิชา	วันเดือนปี	เวลาสอบ
1	2564/1	ทว31001 คณิตศาสตร์	03/10/64	830 - 1000 น.
2	2564/1	ลข31002 ทักษะการขยายอาชีพ	03/10/64	1010 - 1140 น.
3	2564/1	ทว31003 ศิลปศึกษา	03/10/64	1600 - 1640 น.
4	2564/1	ทว32024 วิทยาศาสตร์ 3	03/10/64	1330 - 1410 น.
5	2564/1	ทว32001 เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	02/10/64	920 - 1000 น.

ระบบตรวจสอบผลการเรียน

เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนสามารถเข้าตรวจสอบผลการเรียนของตนเองทั้งหมดที่ผู้เรียนได้เรียนผ่านมาแล้ว ครูและผู้เรียนสามารถเข้าตรวจสอบผลการเรียนในแต่ละรายวิชาเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนา ช่วยเหลือ ผู้เรียนได้

ข้อมูลนักศึกษาบุคคล						
» นาย ณัฐพล พลศรี » เลขบัตรประจำตัวประชาชน 1459900560382 รหัสนักศึกษา : 6323000039 กลุ่ม : ศรช.วัดโสมนัสวิทยาราม (แขวงสัมพันธวงศ์) ครูประจำกลุ่ม : อ.ศุภินันท์ อนุสรณ์						
ลำดับ	ภาคเรียนที่	วิชา	คะแนนกลางภาค	คะแนนสอบ	คะแนนรวม	เกรด
1	63/2	ทศ31001 ทักษะการเรียนรู้	53	19	72	3
2	63/2	ทศ31001 ภาษาไทย	54	19	73	3
3	63/2	ทศ31001 เศรษฐกิจพอเพียง	55	25	80	4
4	63/2	ทศ32023 การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิตประจำวัน 3	53	16	69	2.5
5	63/2	ทศ32007 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (ms.office)	54	24	78	3.5
6	63/2	ทศ33098 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นอย่างไร	56	22	78	3.5
7	64/1	ทศ31001 ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม	51	12	63	2
8	64/1	ทศ31001 ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ	51	24	75	3.5
9	64/1	ทศ31002 สุขศึกษา พลศึกษา	51	22	73	3
10	64/1	ทศ31002 ศาสนาและหน้าที่พลเมือง	51	22	73	3
11	64/1	ทศ32034 ประวัติศาสตร์ชาติไทย	51	22	73	3
12	64/1	ทศ32005 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้า	51	20	71	3
13	64/1	ทศ32003 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	51	12	63	2

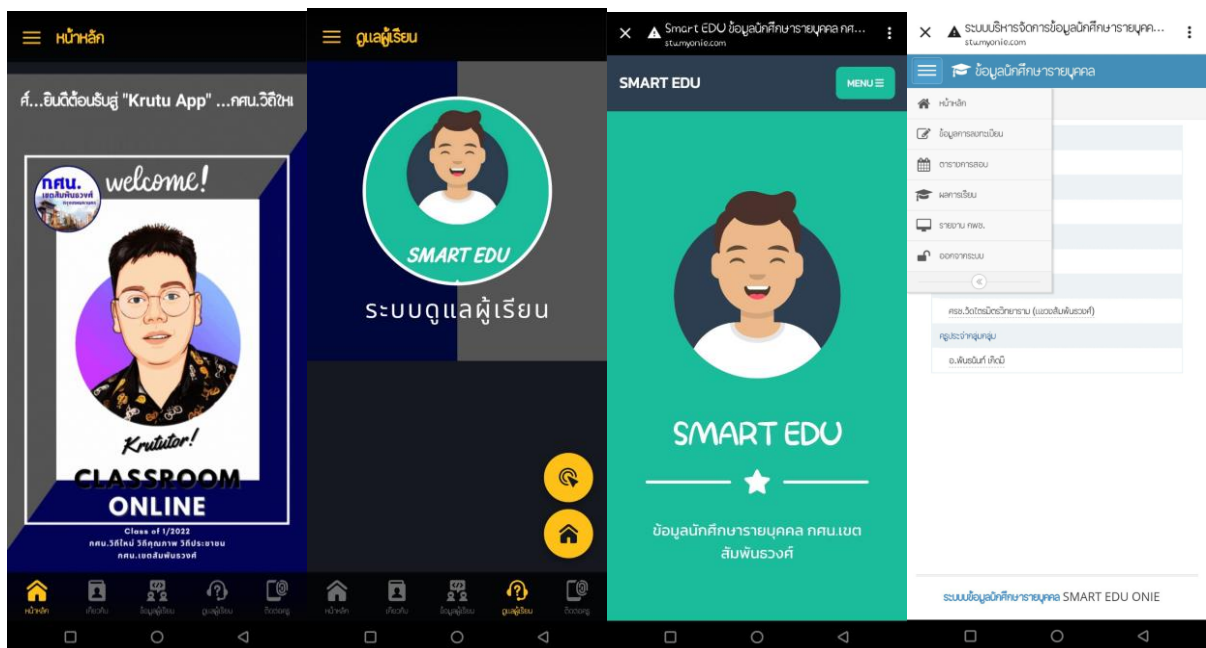
ระบบรายงานการทำกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต (กพช.)

เมื่อผู้เรียนมาร่วมกิจกรรมที่ทางสถานศึกษากำหนด สถานศึกษาจะดำเนินการบันทึกชั่วโมงกิจกรรมที่ผู้เรียนเข้าร่วม ครูและผู้เรียนสามารถตรวจสอบชั่วโมงกิจกรรมได้ ส่งผลให้ครูและผู้เรียนสามารถวางแผนในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ครบในจำนวน 200 ชั่วโมง ตามเกณฑ์การจบหลักสูตรการศึกษา

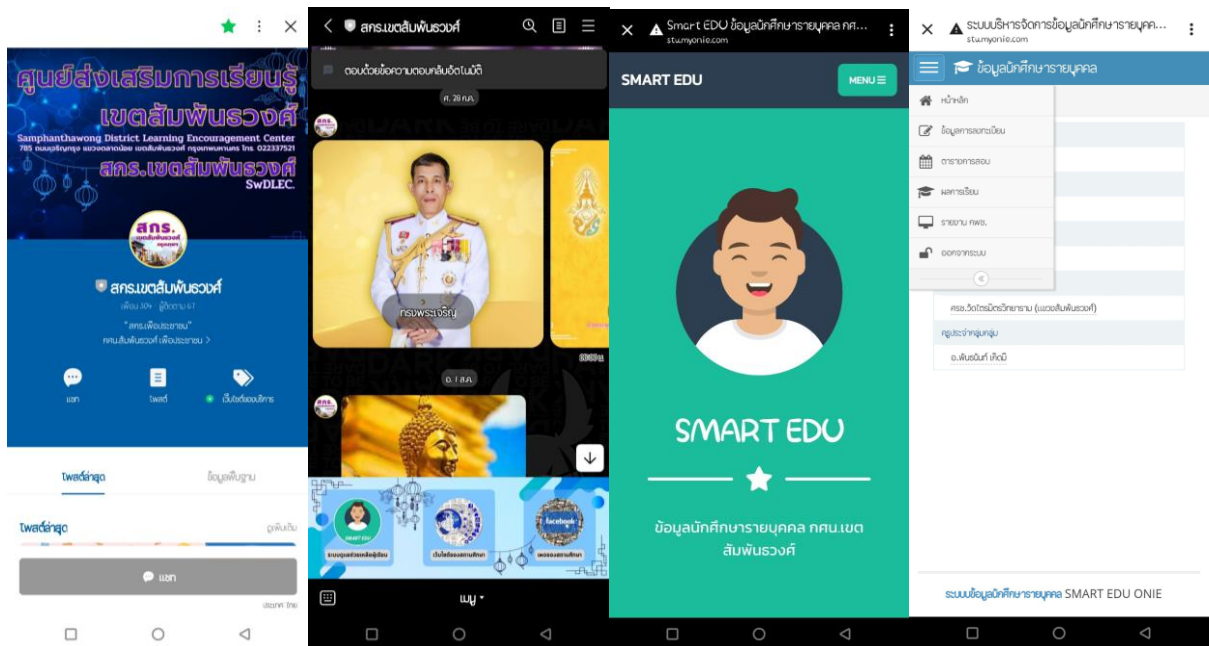
ข้อมูลนักศึกษาบุคคล			
» นาย วีระศักดิ์ ใจราสน์ » เลขบัตรประจำตัวประชาชน 1100401158729 รหัสนักศึกษา : 6313000126 กลุ่ม : ศรช.วัดโสมนัสวิทยาราม (แขวงสัมพันธวงศ์) ครูประจำกลุ่ม : อ.พันธิวัฒน์ เกียรติ			
ลำดับ	ภาคเรียนที่	ชื่อกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง
1	63/1	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้า	30
2	63/1	สนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบ ภาคเรียนที่ 1/2563	10
3	63/2	สนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบ ภาคเรียนที่ 2/2563	10
4	63/2	กิจกรรมอบรมรู้เท่าทันยาเสพติด นันทนาการ และกีฬา	5
5	63/2	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ	5
6	63/2	กิจกรรมอบรมทักษะวิชาการ เรื่อง หลักการใช้ภาษาไทย	5
7	63/2	กิจกรรมอบรมชีวิตวิถีใหม่ใส่ใจคุณธรรม	5
8	63/2	กิจกรรมสนับสนุนสื่อศึกษา กศน.เกมส์	15
9	64/2	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตภาคเรียนที่ 1/2564 รายบุคคล	50
10	64/2	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	20
11	64/2	กิจกรรมรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	20
12	64/2	กิจกรรมสอนเสริม	20
13	64/2	กิจกรรมอาสาสมัคร	20

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

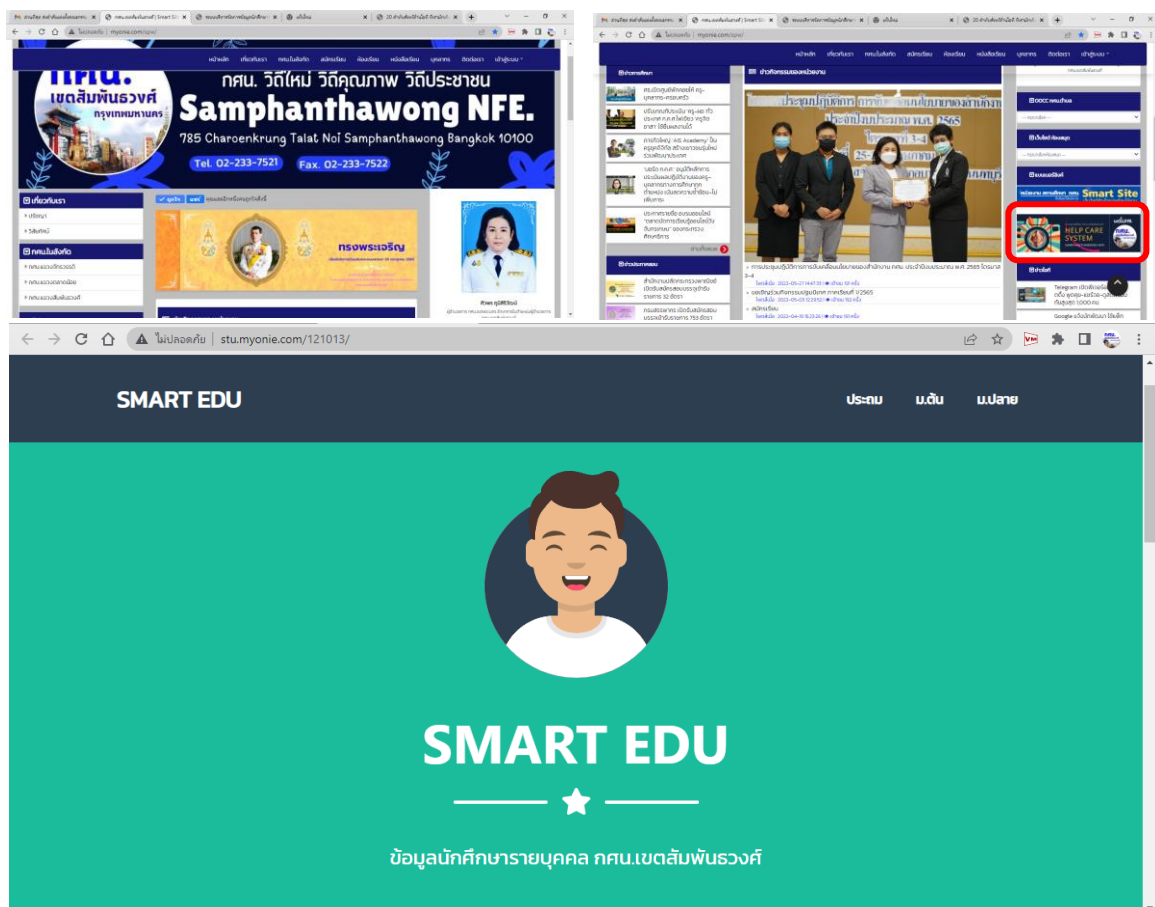
ข้าพเจ้าได้ร่วมกับคณะครู บุคลากรทางการศึกษา พัฒนาระบบช่วยเหลือผู้เรียนผ่านระบบออนไลน์ที่หลากหลายช่องทาง ได้แก่ จัดทำแอปพลิเคชัน spNFE App เพื่อให้บริการผู้เรียน ได้สะดวก รวดเร็ว ได้ทุกที่ ทุกเวลา มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ตรงตามความต้องการของผู้เรียน ใช้งานง่าย มีการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบออนไลน์ ถือเป็นการพัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีและการสื่อสารของผู้เรียนอีกทางหนึ่ง นอกจากนั้นแล้วแอปพลิเคชัน spNFE App ยังสามารถช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร ครูผู้สอนได้ดีขึ้น สามารถช่วยลดระยะเวลาการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศให้เร็วขึ้นได้ จากการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมช่วยเหลือผู้เรียนผ่านระบบออนไลน์ spNFE App ส่งผลให้สถานศึกษา มีนวัตกรรมทางการศึกษาที่เป็นระบบช่วยเหลือผู้เรียน ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นที่ยอมรับ ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรในการพัฒนาแอปพลิเคชันของสถานศึกษาอื่น นอกจากนี้ ยังมีเพจเฟซบุ๊กของ กศน.เขต เว็บไซต์ และ Line OA ด้วย



ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบน spNFE App



ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบน Line OA “สกร.เขตสัมพันธวงศ์”



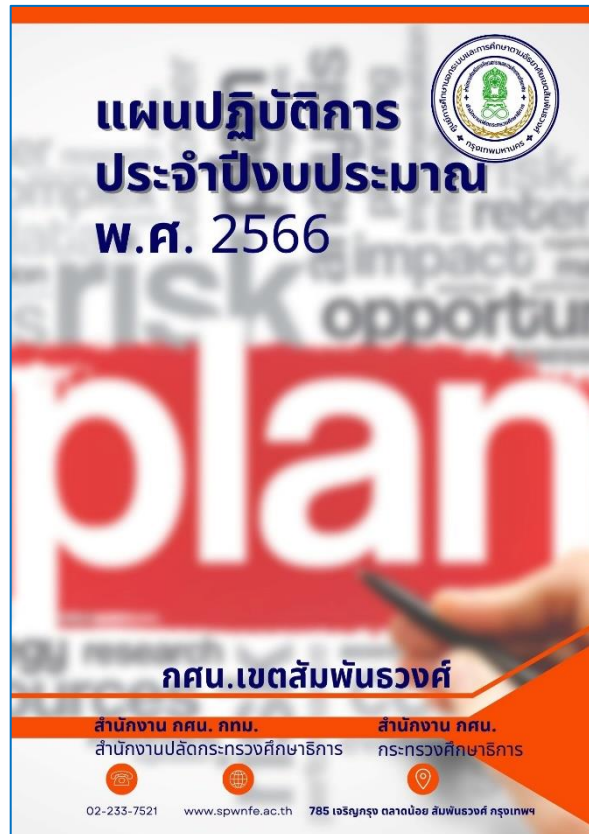
ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบนเว็บไซต์ <http://myonie.com/spw/> หรือ www.spwnfe.ac.th

2.3 ปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ทำให้ได้รับความรู้ที่หลากหลาย นำมาปรับประยุกต์ใช้กับผู้เรียนอย่างเหมาะสม พัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมความมีวินัยในตนเอง ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ตลอดจนได้ร่วมพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการและด้านอื่นๆ จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาวิชาการ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เตรียมพร้อมเพื่อการทดสอบระดับชาติ ส่งผล สถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพศึกษา ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขตสัมพันธวงศ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 – 2569 ขึ้น เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1/2566 จัดทำรายงานผลการทดสอบระดับชาติ (N-NET) ครั้งที่ 1/2566 เป็นต้น



แผนพัฒนาคุณภาพศึกษาของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



รายงานโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และผลการทดสอบระดับชาติ (N-NET) ครั้งที่ 1/2566

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศึเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ร่วมประเพณีท้องถิ่นตามโอกาสวันสำคัญ เช่น การตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งในโอกาสวันสำคัญ ร่วมรับฟังสภาพปัญหา และความต้องการของชุมชนในเวทีชาวบ้าน ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น เป็นต้น เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา กับชุมชนเพื่อร่วมกันดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป



ร่วมใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10



ร่วมใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง เนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติ 2566



ร่วมออกบูธจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ในงานตะลั๊กเกีย เกียถิกท้อ เดินเที๋ยวลาดน้อย

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งในลักษณะที่หน่วยงานส่งเข้าร่วมอบรมและพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมเรียนรู้ผ่านหลักสูตรออนไลน์ต่าง ๆ ในเรื่องที่เป็นทักษะที่ตนเองยังต้องพัฒนา และเป็นประเด็นที่น่าสนใจ สามารถนำมาประยุกต์ในการทำงานและการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน รายละเอียดดังนี้

ที่	วัน เดือน ปี	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลา
1	10-12 พฤษภาคม 2566	หลักสูตรการพัฒนาครู กศน. ด้านการ ออกแบบการจัดการเรียนรู้สำหรับ ผู้สูงอายุ	สถาบัน กศน. ภาคตะวันออก	3 วัน
2	31 พ.ค. – 2 มิ.ย. 2566	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้าน แผนงานงบประมาณการเงินและพัสดุ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	สกร.กรุงเทพมหานคร	3 วัน
3	28-30 มิ.ย. 2566	โครงการพัฒนาครูและผู้บริหาร สถานศึกษาในการจัดการทำการ ประเมินผล โดยการทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (PA) ระยะที่ 1	สกร.กรุงเทพมหานคร	3 วัน
4	24-26 ก.ค. 2566	โครงการพัฒนาครูและผู้บริหาร สถานศึกษาในการจัดการทำการ ประเมินผล โดยการทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (PA) ระยะที่ 2	สกร.กรุงเทพมหานคร	3 วัน
5	16-18 ส.ค. 2566	โครงการพัฒนาครูและผู้บริหาร สถานศึกษาในการจัดการทำการ ประเมินผล โดยการทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (PA) ระยะที่ 3	สกร.กรุงเทพมหานคร	3 วัน
6	11-15 ก.ย. 2566	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากรการเขียนโครงการและการ รายงาน ระยะที่ 1	สกร.เขตสัมพันธวงศ์ สกร.กรุงเทพมหานคร	5 วัน

3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพกับเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษา และเข้าร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพกับเพื่อนร่วมวิชาชีพต่างสถานศึกษา และนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน



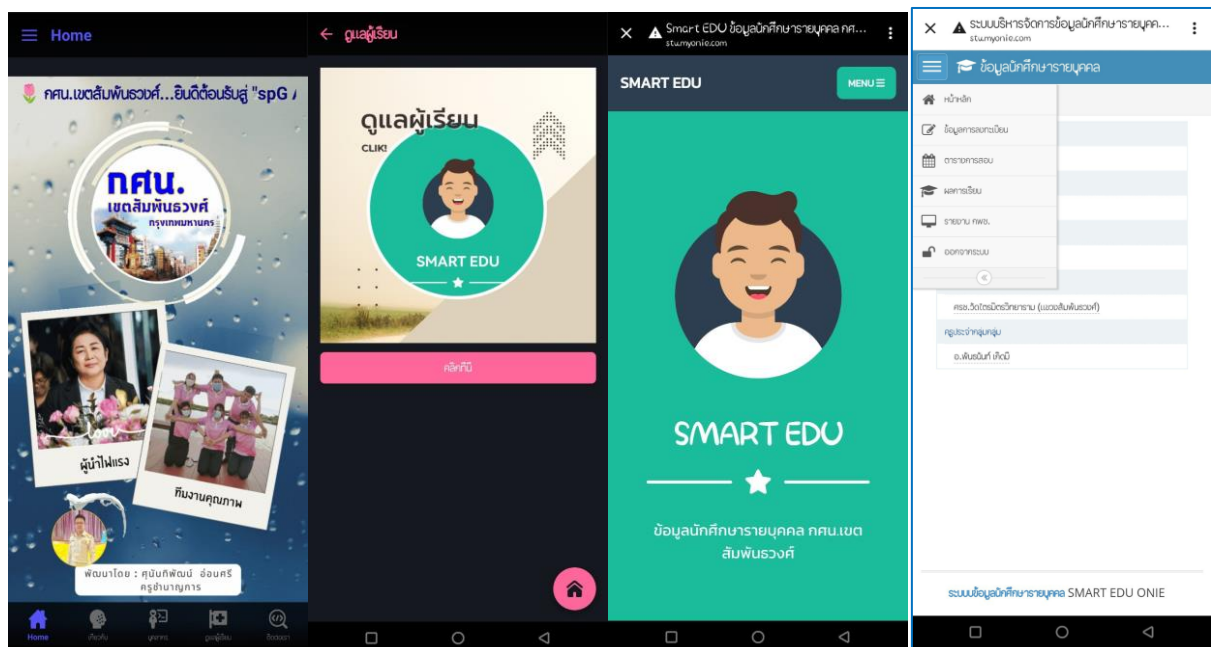
ร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพกับเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษา



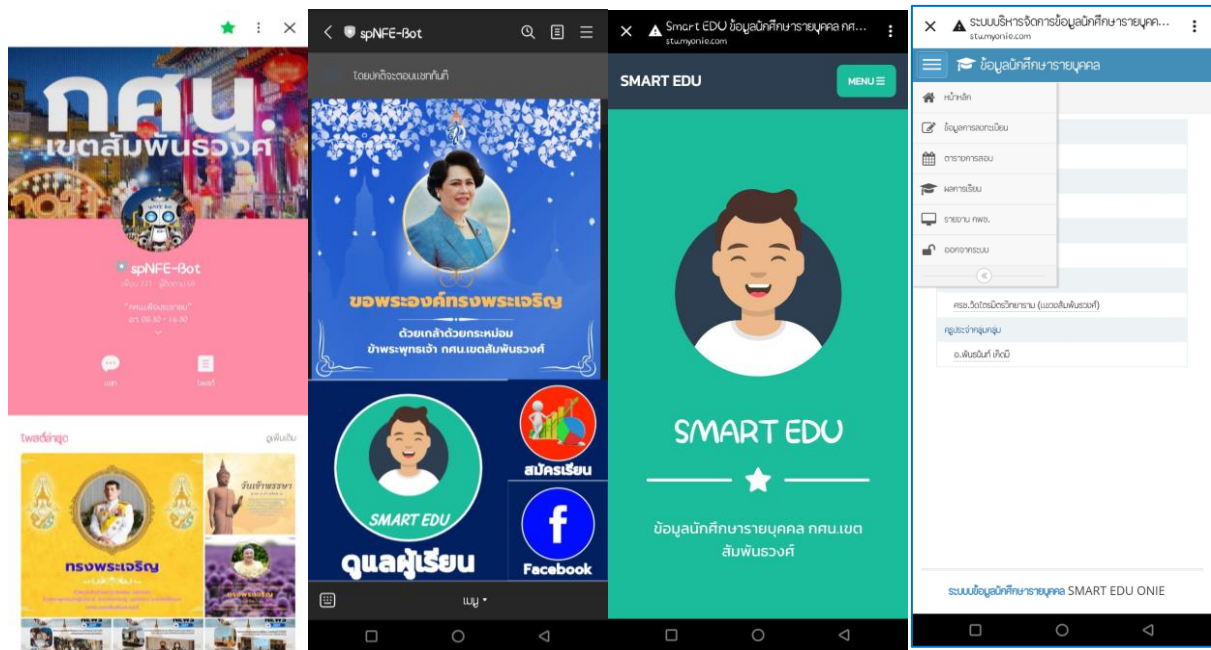
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพกับเพื่อนร่วมวิชาชีพต่างสถานศึกษา

3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้

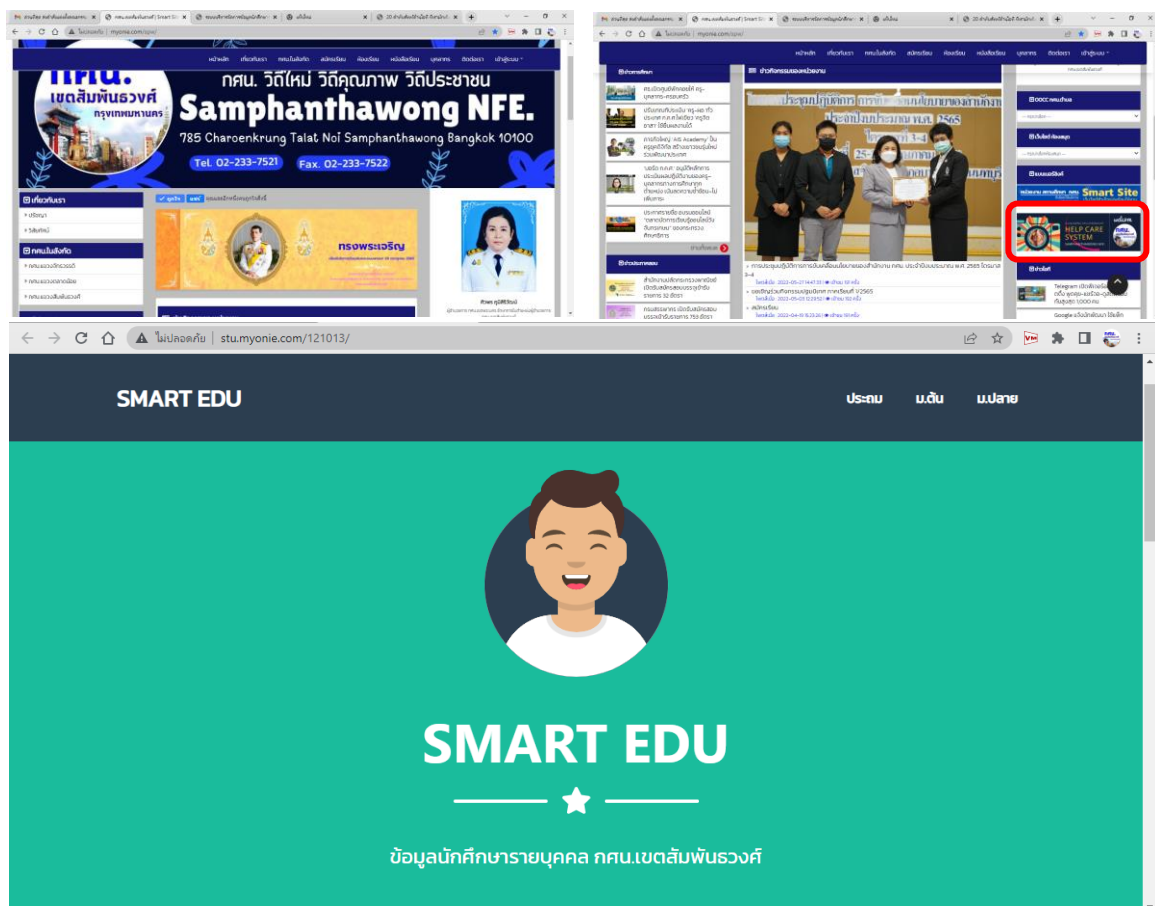
ข้าพเจ้าได้นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และเผยแพร่ความรู้ให้กับเพื่อนร่วมวิชาชีพ เช่น การความรู้จากการรับการอบรมโครงการแอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา ตามหลักสูตรเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอนจากสถาบัน กศน.ภาคตะวันออก สำนักงาน กศน. มาพัฒนาแอปพลิเคชันของสถาน และพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ Samphanthawong Learning Management System (SLMS) ซึ่งรวบรวมนวัตกรรมหลายอย่างนวัตกรรมเข้าด้วย คือ 1) spNFE App 2) spNFE Bot 3) Smart EDU และ 4) เว็บไซต์ นอกจากนี้ได้นำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ให้กับเพื่อนร่วมวิชาชีพต่างสถานศึกษา



ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบน spNFE App



ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบน Line OA “spNFE Bot”



ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบนเว็บไซต์ <http://myonie.com/spw/> หรือ www.spwnfe.ac.th

ตอนที่ 2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การแก้ไขปัญหาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน สาระทักษะการเรียนรู้ รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ ด้วย Line OA “spNFE”

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ผู้เรียนในห้องเรียนบางส่วนไม่สามารถเข้าพบกลุ่มตามเวลาที่กำหนดได้ และไม่สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและทบทวนเนื้อหาที่ครูได้จัดการเรียนรู้ได้ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียน สาระทักษะการเรียนรู้ รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ ต่ำกว่าที่สถานศึกษากำหนด เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนดังกล่าว จึงพัฒนา Line OA “spNFE” มาใช้สำหรับการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนสามารถทบทวนเนื้อหา และเรียนรู้ด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่าน Line OA “spNFE” ซึ่งประกอบด้วย แบบเรียน ใบความรู้ ใบงาน สื่อประกอบการเรียนรู้ คลิปการจัดการเรียนรู้ และแบบทดสอบก่อน/หลังเรียน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งวิธีที่จะสามารถเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนได้ และพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

2.1 ศึกษา วิเคราะห์ผู้เรียน วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระทักษะการเรียนรู้ รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมถึงมาตรฐานการศึกษานอกระบบระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเด็นการพิจารณาที่ 1.1 ผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา และ1.5 ผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล และจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้

2.2 ศึกษาวิธีการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” จัดทำบทเรียน และจัดทำคู่มือการเรียนรู้ ด้วย Line OA “spNFE” สำหรับผู้เรียน

2.3 แนะนำการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” ให้ผู้เรียนได้ทำความเข้าใจระบบและศึกษา คู่มือการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” สำหรับผู้เรียน

2.4 จัดทำใบความรู้ ใบงาน แบบทดสอบก่อน/หลังเรียน คลิปการจัดการเรียนรู้ และสื่อแหล่ง เรียนรู้ รายวิชาทักษะการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ อัปโหลดเข้าสู่ระบบการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE”

2.5 ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาทักษะการเรียนรู้ ในรูปแบบการพบกลุ่ม ควบคู่ไปกับการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” ตามแผนการจัดการเรียนรู้

2.6 ประเมินการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” รายวิชาทักษะการเรียนรู้ ที่จัดทำขึ้น โดยการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และเจตคติที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ในระหว่างการจัดการเรียนรู้ และหลังจากการเรียนรู้ เพื่อให้ทราบว่าจะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร

2.7 นำผลที่ได้รับจากการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” รายวิชา ทักษะการเรียนรู้ แล้วนำเข้าสู่การ PLC ภายในสถานศึกษาต่อไป

2.8 สรุปสถิติ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อสะท้อนผลให้ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

3. ผลลัพธ์การพัฒนที่เกิดขึ้น

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 80.15 ของผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” และมีความพึงพอใจต่อการเรียนผ่านการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” ในระดับมาก ขึ้นไป

2) ร้อยละ 78.87 ของผู้เรียนที่เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE” มีความรู้ ความเข้าใจ สาระทักษะการเรียนรู้ รายวิชา ทร31001 ทักษะการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น (รอผลการตรวจกระดาษคำตอบ)
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 95.87 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการจัดการเรียนรู้ด้วย Line OA “spNFE”

องค์ประกอบที่ 2 ความสำเร็จในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

- งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาแล้วเสร็จ
- การปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - 1) ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียน
 - 2) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 - 3) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
 - 4) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ
 - 5) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานแผนงานและโครงการ
 - 6) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานข้อมูลสารสนเทศและการรายงาน
 - 7) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานนิเทศติดตาม ประเมินผล และวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 8) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - 9) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการศึกษาขั้นพื้นฐานนอกระบบ
 - 10) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

- 11) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
- 12) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานศูนย์บริการให้คำปรึกษาแนะแนว
- 13) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสนับสนุนนโยบายสำนักงาน กศน. กทม. และหน่วยงานอื่น ๆ



นิเทศการสอนจัดกระบวนการเรียนรู้ของนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 2/2565

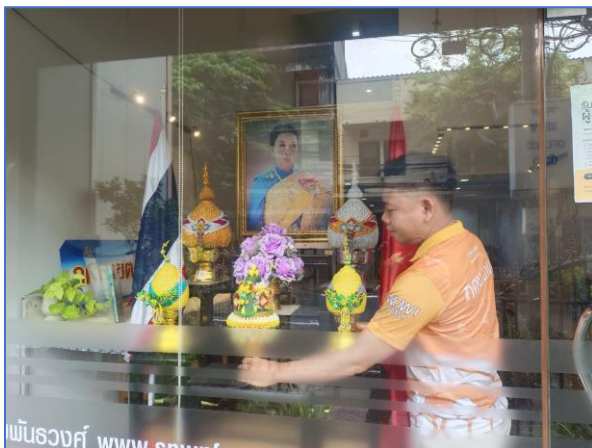


นิเทศดำเนินการจัดโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน หลักสูตรต่าง ๆ

องค์ประกอบที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เทียงธรรม พลเมืองดี เป็นกลางทางการเมือง ไม่สนับสนุนพรรคการเมืองใดการเมืองหนึ่ง สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความจงรักภักดีต่อชาติศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ ได้เข้าร่วมพิธี ในโอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท เป็นกิจวัตรปกติซึ่งแสดงออกให้เห็นถึงความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบัน เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างเคร่งครัด ใช้สิทธิของตัวเองในการเลือกตั้งทั้งในระดับท้องถิ่นและประเทศ โดยการร่วมลงคะแนนเสียงเลือกตั้งทุกครั้งทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ



ร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ

2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าพเจ้ามีความซื่อสัตย์ สุจริต มีสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหน้าที่หลักคือ การสอนและส่งเสริมผู้เรียน ข้าพเจ้ามีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จ ข้าพเจ้ารู้จักใช้ทรัพย์สินของทางโรงเรียนให้เป็นประโยชน์ และประหยัด รู้จักดูแลบำรุง และรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม และอุทิศตน เวลา แรงงาน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความอดทนไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคปัญหา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง อีกทั้งทำหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มความสามารถ พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ

3. มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม

ข้าพเจ้ายึดมั่น ในสิ่งที่ถูกต้องเสมอ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และแสดงออกในทางที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ที่ตามมา และผู้เรียนเป็นหลัก รวมไปถึงเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานราชการ บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีความเสียสละ ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลัง เต็มความสามารถ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน การให้คำปรึกษา และเผยแพร่ความรู้ให้กับเพื่อนครูภายในสถานศึกษาและเพื่อนร่วมวิชาชีพทั่วประเทศ เป็นต้น



ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน (ชุมชนกุศลสามัคคี แขวงสัมพันธวงศ์)

3.5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง และความสามารถ โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษามีผลการทดสอบระดับชาติ (N-NET) ครั้งที่ 2/2565 เฉลี่ย 45.23 ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมินที่ค่าเป้าหมายขั้นสูง เป็นลำดับที่ 34 ของสำนักงาน กศน. กทม. และผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 มีจำนวนผู้เข้าสอบร้อยละ 84.36

3.6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม และปราศจากอคติ ปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานของความเป็นกลาง และให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ไม่กระทำการใดอันเป็นการยุยงส่งเสริมให้เกิดข้อพิพาท

3.7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าพเจ้าประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนและเพื่อนร่วมงาน ทั้งทางกาย วาจา จิตใจ ระมัดระวังในการกระทำและการพูดของตนเองอยู่เสมอ มองโลกในแง่ดี แสดงกิจกรรมายาทสุภาพ เรียบร้อย เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเป็นประจำ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีความสามารถในด้านองค์ความรู้และทักษะในการในการคิด มีความอ่อนน้อมถ่อมตน พุดจาไพเราะ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผน



3.8 เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนดูแลเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการเต็มความสามารถตามหลักวิชาชีพโดยคำนึงถึงสิทธิและโอกาสของผู้เรียนพึงได้รับ ให้ความเท่าเทียมและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนและผู้รับบริการ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล เช่น การให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับทุนการศึกษา การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ สถานศึกษาด้านต่าง ๆ ให้บริการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ เป็นต้น

3.9 ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ข้าพเจ้ายึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณ เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และใจ แก่ผู้เรียน ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกับผู้อื่นอย่างจริงใจโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ข้าพเจ้าเป็นผู้ มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้งาน เป็นสมาชิกที่ดี ขององค์กรวิชาชีพ



3.10 มีวินัยและการรักษาวินัย

ข้าพเจ้าเป็นผู้รักและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งได้ประพฤติและปฏิบัติตนที่ดีได้นำแนวทาง นโยบาย หรือข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชามาถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างทุ่มเทและจริงใจ ซึ่งเป็นการแสดงออกให้เห็นถึงการเชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ยังเป็นบุคคล ที่ให้ความสำคัญกับการเป็นผู้ตรงต่อเวลาทั้งในเรื่องงาน และวินัยส่วนตัว จะสังเกตได้จาก การนัดเวลาประชุม หรือการติดตามงานตามแผนผังกำกับงาน



ประวัติผู้จัดทำรายงาน



ชื่อ-สกุล นายศุภนันทิพัฒน์ อ่อนศรี
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
ที่ทำงาน ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์
785 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์
กรุงเทพมหานคร 10100 โทร. 022337521 โทรสาร 022337522
โทรศัพท์ 086 377 2433

ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2550 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาสัตวศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี
อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดจันทบุรี
- พ.ศ. 2555 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาชีวเคมี
วิทยาลัยนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. 2563 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม

ประวัติการทำงาน

- พ.ศ. 2550-2554 ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา
ตามอัธยาศัยเขตดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. 2554-2557 นักวิชาการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา
ตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. 2557-2559 ครูผู้ช่วย สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ภาคกลาง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี
- พ.ศ. 2559-2563 ครู ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขตสัมพันธวงศ์
เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. 2563-ปัจจุบัน ครูชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์
เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขตสัมพันธวงศ์

785 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร 10100

โทร. 022337521 โทรสาร 022337522